

FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE ESTÁGIO

CURSO: CARGA HORÁRIA: ALUNO(A) FONE: PROF. SUPERVISOR(A) IESP: EMPRESA: FONE: SUPERVISOR(A) EMPRESA:

|  |
| --- |
| **RECOMENDAÇÕES PRELIMINARES – VISITA TÉCNICA** |
| 1 – Investigar a possibilidade de o estágio subsidiar o TCC (elaborar ante projeto). |
| 2 – Fixar objetivos de acordo com a área escolhida pelo aluno. |
| 3 – Analisar em conjunto com o aluno a empresa e em particular o setor de estágio. |
| 4 – Indicar literatura que auxilie o aluno a escrever um texto coerente e rico no que se refere as recomendações e sugestões que serão expostos no capítulo do relatório que trata da proposta do estagiário no sentido de análise, interpretação de situações de problemas. |
| 5 – Fazer com que o aluno tenha plena convicção da justificativa de escolha do local de estágio e qual sua pretensão enquanto os resultados a serem alcançados. (o que ele espera contribuir para o crescimento da empresa e em contra partida o que o estágio lhe proporcionou com vistas ao bacharelado que pleiteia o grau). |
| 6 – Manter contato com o supervisor da empresa concedente do estágio. |
| 7 – A Média FINAL DO RELATÓRIO consistirá no somatório da nota do supervisor IESP / FATEC PB + nota do supervisor da empresa + Parecer da Coordenadora Geral de Estágios (documentos gerais) dividido por três. |
| **ORIENTAÇÕES ESTÁGIO I – CH NOTA**  DATA / /  Recomendações: |

Ass. Professor(a) Orientador(a):

|  |
| --- |
| **ORIENTAÇÕES ESTÁGIO II – CH NOTA**  DATA / /  Recomendações: |

Ass. Professor(a) Orientador(a):

**PARECER FINAL DO SUPERVISOR COM ATRIBUIÇÃO DE MÉDIA 0-10 (1º + 2º : 2 = Média)**

|  |
| --- |
| **Obs: O professor orientador deverá liberar o relatório para a Coordenação Geral de**  **Estágios.** |

Professor Orientador Nota